|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ: Решением Педагогического совета  ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района  Санкт-Петербурга  Протокол №1 от 25.08.2021 | УТВЕРЖДАЮ: И.о. заведующей ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района  Санкт-Петербурга  Приказ № 108/1 от 30.08.2021 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Г. Герасимова |

Документ подписан электронной подписью

Сведения о сертификате

2fdb6903af8751ca62d52ac9e1aa784b8cb1fcb4

Владелец: Герасимова Елена Геннадьевна

Действителен: c 17.06.2021 по 17.09.2022

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №82 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

**на 2021-2022 учебный год**

**Санкт-Петербург**

**2021 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Анализ деятельности ГБДОУ за 2020-2021 учебный год** | **стр. 3** |
| 1.1. | Общие сведения | стр. 3 |
| 1.2. | Анализ работы медицинского персонала | стр. 3 |
| 1.3. | Кадровое обеспечение деятельности | стр. 4 |
| 1.4. | Образовательная деятельность | стр. 7 |
| 1.5. | Результаты реализации (освоения) образовательной программы учреждения за 2020-2021 учебный год | стр. 13 |
| 1.6. | Организация дополнительных образовательных услуг | стр. 15 |
| 1.7. | Анализ работы с родителями и населением | стр. 15 |
| **2.** | **Основные задачи работы на 2021-2022 учебный год** | **стр. 17** |
|  | РАЗДЕЛ 1. Организация условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования | стр.18 |
|  | РАЗДЕЛ 2. Организация работы с кадрами | стр. 20 |
|  | РАЗДЕЛ 3. Контроль за воспитательно-образовательным процессом | стр. 23 |
|  | РАЗДЕЛ 4. Организационно-педагогические мероприятия с детьми | стр. 26 |
|  | РАЗДЕЛ 5. Организация работы с семьей | стр. 29 |
|  | РАЗДЕЛ 6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность | стр. 30 |

## АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБДОУ

## ЗА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

**1.1. Общие сведения**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №82 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга был открыт в 1984 году как ясли-сад №82 Красногвардейского района.

В 2007 году, после успешной аккредитации, наше учреждение получило статус государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 82 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

С 2011 года – Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №82 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

С 2006 года заведующей ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района является Наталья Сергеевна Бужор.

Режим работы учреждения: понедельник-пятница с 07.00 до 19.00. Выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Адрес: 195298, г. Санкт-Петербург, пр. Косыгина, д. 30, корп. 4, литер А.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №2239 от 18.10.2016 г.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по Образовательной программе дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 82 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, а также парциальной программе «Природа и художник» (Т.А. Копцева, М., 2008г).

В 2020-2021 учебном году в ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района функционировало 11 групп:

* Ясельная группа (с 2-3 лет) – 1 группа
* Младшая группа – 3 группы
* Средняя группа – 2 группы
* Старшая группа – 3 группы
* Подготовительная группа – 2 группы.

Общее количество воспитанников в 2020-2021 году составило 261 человек:

|  |  |
| --- | --- |
| **Возраст детей** | **Количество детей** |
| От 2 до 3 лет | 24 |
| От 3 до 4 лет | 42 |
| От 4 до 5 лет | 77 |
| От 5 до 6 лет | 48 |
| От 6 до 7 лет | 70 |

**1.2 Анализ работы медицинского персонала**

В 2020-2021 учебном году медицинское обслуживание в ДОУ осуществляли врач-педиатр Хамутовская Т.М. (СПб ГБУЗ ДГП № 68), медицинская сестра Баширова О.Р. (СПб ГБУЗ ДГП № 68).

В течение учебного года работа медицинского персонала проводилась согласно плану и в соответствии с установленными требованиями. Врач и медицинская сестра осуществляли:

* - контроль и помощь в организации образовательного процесса (участие в составлении вариативных режимов дня, разработке режимов двигательной активности; распределении детей по группам здоровья для занятий физической культурой; осуществление контроля над подбором мебели, освещенностью помещений, организацией физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ);
* - мероприятия по обеспечению адаптации детей к условиям пребывания в ДОУ;
* - ведение необходимой документации;
* - работу по профилактике травматизма;
* - диспансеризацию;
* - взаимодействие с родителями детей.

Таким образом, план работы медицинского персонала выполнен полностью.

**Анализ заболеваемости детей:**

Распределение детей по группам здоровья:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1 группа** | **2 группа** | **3 группа** | **4 группа** | **5 группа** |
| 2020-2021 | 62 | 183 | 16 | 0 | 0 |

**Пропущено 1 ребенком по болезни:**

|  |  |
| --- | --- |
| Пропущено 1 ребенком по болезни | 2020-2021 уч.г |
| 43 |

**Наличие травм:** нет

**Хронические заболевания:**

* Аллергики - 14
* Дыхательные - 0
* Опорно-двигательные – 0
* Другие – 26
  1. **Кадровое обеспечение деятельности**

Учреждение полностью укомплектовано квалифицированными кадрами. На основании штатного расписания, в 2020-2021 учебном году образовательную работу в ГБДОУ осуществляли: 22 воспитателя, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог.

**Стаж работы (педагогический) педагогических сотрудников**

**Квалификационная категория педагогических сотрудников**

**Участие педагогов в семинарах и конференциях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата мероприятия** | **Название мероприятия** | **Докладчик, тема выступления** |
| 20.10.2020 | АНО ДПО «Институт развития образования»  Городской семинар «Исследовательская и проектная деятельность обучающихся в современном образовании» | Клеверова О.Г. «Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста (из опыта работы воспитателя подготовительной группы) |
| 24-25.10.2020 | АНО ДПО «Аничков мост», Петербургский культурно-образовательный центр «Аничков мост» Всероссийская научно-практическая конференция «Педагог-профессионал 21 века» | Перминова О.М. «Экспериментирование с материалами как способ развития интереса детей к изобразительной деятельности» |
| 21.02.2021 | АНО ДПО «Аничков мост», Петербургский культурно-образовательный центр «Аничков мост» Всероссийская научно-практическая конференция «Педагог-профессионал 21 века» | Белокурова А.А. «Цели и ценности художественно-эстетического воспитания детей: инновационные подходы, эффективные практики» |
| 21.02.2021 | АНО ДПО «Аничков мост», Петербургский культурно-образовательный центр «Аничков мост» Всероссийская научно-практическая конференция «Педагог-профессионал 21 века» | Логинова И.В. «Влияние фольклора на развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста» |

**Участие педагогов в конкурсном движении**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень, организатор** | **Название конкурса** | **Участник, результат** |
| Межрегиональный  Международный образовательный портал «Солнечный свет» | «Время года» | Будникова Н.В., диплом участника |

**В 2021-2022 году педагоги ГБДОУ детский сад №82 публиковали свой опыт:**

* Белокурова А.А. «Театрализованные игры в системе работы по развитию творческих способностей детей дошкольного возраста» // Педагог-профессионал: вызовы XXI века. Сборник тезисов и материалов по инновационной деятельности, выпуск №2(29), февраль 2021, стр.25, АНО ДПО «Аничков мост»
* Иванова Е.С. «Логопедическая игротека. Дидактические игры для автоматизации звуков» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/logopediya/2021/05/27/logopedicheskaya-igroteka-didakticheskie-igry-dlya-avtomatizatsii>
* Иванова Е.С. «Логопедический массаж как способ преодоления дизартрии» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/logopediya/2021/01/12/logopedicheskiy-massazh-kak-sposob-preodoleniya-dizartrii>
* Дементьева О.В. «Методические рекомендации для творческого проекта по ИЗО» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2021/05/23/metodicheskie-rekomendatsii-dlya-tvorcheskogo-proekta-po-izo>
* Логинова И.В. «Влияние фольклора на развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста» // Педагог-профессионал: вызовы XXI века. Сборник тезисов и материалов по инновационной деятельности, выпуск №2(29), февраль 2021, стр.33, АНО ДПО «Аничков мост»
* Логинова И.В. «Роль фольклора в развитии музыкальных способностей детей дошкольного возраста» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2021/04/09/rol-folklora-v-razvitii-muzykalnyh-sposobnostey-u-detey-doshkolnogo>
* Богданова С.П. «ФГОС ДО – разнообразие детства» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2020/09/13/esse-na-temu-fgos-do-raznoobrazie-detstva>
* Богданова С.П. «ФГОС ДО – разнообразие детства» // Международный образовательный портал MAAM.ru, <https://www.maam.ru/detskijsad/yese-na-temu-fgos-do-raznobrazie-detstva.html>
* Белокурова А.А. «Сценарий осеннего развлечения «Волшебница-Осень» для детей 4-5 лет» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/scenarii-prazdnikov/2021/01/11/stsenariy-osennego-razvlecheniya-volshebnitsa-osen-dlya>
* Наймушина И.Ю. «Работа с ребенком старшего возраста с нарушением поведения» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskii-sad/vospitatelnaya-rabota/2021/01/12/rabota-s-rebyonkom-starshego-vozrasta-s-narusheniyami>
* Наймушина И.Ю. «Недирективная игровая терапия с детьми, пережившими травму» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2021/01/12/nedirektivnaya-igrovaya-terapiya-c-detmi-perezhivshimi-travmu>
* Мисриева Э. У. «Конспект занятия для детей раннего возраста» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/razvitie-rechi/2020/09/13/konspekt-zanyatiya-dlya-detey-rannego-vozrasta>
* Печенкина А.Ю. «Формирование ЗОЖ. Взаимодействие родителей и педагогического коллектива» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/node/4558210>
* Дементьева О.В. «Методические рекомендации для совместной театрализованной деятельности: Путешествие за кулисы театра» // Образовательная социальная сеть nsportal.ru, <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2013/12/19/puteshestvie-za-kulisy-teatra>

**1.4. Образовательная деятельность**

**Реализуемая образовательная программа**

Образовательной программе дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 82 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, а также парциальная программа «Природа и художник» (Т.А. Копцева, М., 2008г).

##### Уровень оснащения развивающей предметно-пространственной среды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Достигнутые результаты** | **Перспективы развития** |
| **Социально-коммуникативное развитие** | Подобран наглядный материал и дидактические игры, направленные на знакомство детей с основами безопасного поведения в быту, социуме и природе.  Группы оснащены всеми видами игр. В каждой группе имеется игровая зона. Группы младшего возраста оснащены стационарным игровым оборудованием.  Воспитателями созданы картотеки игр по развитию навыков социально-эмоционального общения, атрибуты к сюжетно-ролевым играм с учётом возрастных особенностей воспитанников.  Накоплен дидактический материал для знакомства с трудом взрослых.  В старших группах имеются уголки дежурных для развития элементарного хозяйственно-бытового труда и труда в природе. | Продолжать оснащение групп материалами, направленными на формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.  Продолжать пополнять группы игровым оборудованием, играми с учётом индивидуально-возрастных характеристик. |
| **Познавательное развитие** | Приобретены развивающие и дидактические игры и пособия, методическая литература, сделаны картотеки.  В группах подобраны картины, слайды, художественная литература, сделаны уголки для экспериментирования, картотеки опытов. | Продолжать пополнять группы дидактическим и наглядным материалом с учётом интересов детей и их возрастных возможностей.  Добавить дидактический материал для развития представлений о социокультурных ценностях нашего народа. |
| **Речевое развитие** | Приобретены и сделаны своими руками игры по всем разделам развития речи.  В старших группах есть материалы по подготовке к обучению грамоте. Приобретены картины для рассматривания и составления рассказов.  Приобретены игры и художественная литература. | Продолжать пополнение фонда методического кабинета картинами для рассматривания и составления рассказов.  Дополнить среду художественной литературой, иллюстративным и наглядным материалом. |
| **Художественно-эстетическое развитие** | Приобретены разнообразные художественные средства и материалы для художественно – эстетического развития ребёнка.  Приобретены репродукции картин, книги по художественно – эстетическому воспитанию.  В группах сделаны уголки, дидактические игры. | Продолжать пополнять развивающую среду репродукциями и предметами архитектуры, скульптуры, графики, живописи, народно-прикладного искусства  Приобрести и сделать дидактические игры и материалы, для реализации самостоятельной творческой деятельности детей. |
| **Физическое развитие** | В каждой группе имеется оборудованный физкультурный уголок. В группах расширено количество и разнообразие пособий для утренней гимнастики, гимнастики после дневного сна.  Имеется дидактический и наглядный материал для достижения целей охраны здоровья детей и формирование основы культуры здоровья. | Продолжить работу по частичному обновлению инвентаря для физкультурного зала и занятий на улице (обручи, мячи, скакалки, кегли)  Продолжить работу по подбору спортивного инвентаря в группах для проведения ежедневной прогулки.  Продолжать пополнять группы дидактическим и наглядным материалом для достижения целей охраны здоровья детей и формирование основы культуры здоровья |
| ***Коррекционная работа***  ***Логопункт***  ***(Группа НПОЗ)*** | Сделаны пособия по развитию и коррекции речи. Собраны картотеки потешек, пословиц, стихов, загадок, скороговорок, чистоговорок.  Разработаны мнемотаблицы.  Приобретены тетради и методическая литература. | Приобретение игр для развития речи и обогащения словаря; демонстрационных материалов. |
| ***Коррекционная работа***  ***Психологическая служба*** | Кабинет психолога оснащён многообразными играми и пособиями для коррекции психического развития детей.  Приобретено оборудование для песочной терапии. | Продолжить оснащение кабинета в рамках внедрения инновационных материалов. |

**Уровень воспитательно-образовательной работы с детьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Достигнутые результаты** | **Перспективы развития** |
| **Социально-коммуникативное**  **развитие** | На протяжении всего учебного года, уделялось большое внимание усвоению дошкольниками, норм и ценностей, принятых в обществе. Особое внимание отводилось формированию морально-нравственных ценностей, развитию общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками. Через организацию различных видов деятельности педагоги развивали у дошкольников самостоятельность, целенаправленность и саморегуляцию действий. Во всех группах дошкольного возраста велась работа по развитию социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формировалась готовность к совместной деятельности со сверстниками. Также педагоги способствовали становлению уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в ДОУ.  В течение всего учебного года велась работа по формированию позитивных установок к различным видам труда и творчества, а также по формированию основ безопасного поведения в быту, социуме, природе. | Продолжать работу, направленную на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности.  Продолжать развитие общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками.  Формировать позитивные установки к различным видам труда и творчества.  Продолжать формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе. |
| **Познавательное развитие** | Педагоги ДОУ уделяли внимание развитию интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формировали познавательные действия, способствовали становлению сознания; развивали воображение и творческую активность дошкольников. На протяжении всего учебного года, педагогами уделялось большое внимание формированию первичныхпредставлений о себе, других людях,объектах окружающего мира*,* о свойствахи отношениях объектов*.*  Через организацию различных видов деятельности педагоги уделяли внимание формированию первичных представлений о малой Родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках.  Педагоги расширяли знания детей о планете Земля, как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира. | Способствовать развитию у детей познавательной мотивации, формированию познавательных действий, становлению сознания. |
| **Речевое развитие** | Педагогами постоянно велась работа над овладением речью как средством общения и культуры. Кроме того, в течение учебного года проводилась работа по обогащению активного словаря детей, развитию связной грамматически правильной диалогической и монологической речи. Особое внимание уделялось развитию речевого творчества, развитию звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха.  Через организацию различных видов деятельности педагоги уделяли внимание знакомству с книжной культурой, детской литературой, пониманию на слух текстов различных жанров детской литературы.  В старших группах ведётся усиленная работа по формированию звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте. | Продолжать работу по знакомству с книжной культурой, детской литературой, развивать понимание текстов различных жанров детской литературы на слух. |
| **Художественно-эстетическое развитие** | Во всех группах созданы условия для развития у детей предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы. Велась работа по становлению эстетического отношения к окружающему миру, формированию элементарных представлений о видах искусства; восприятию музыки, художественной литературы, фольклора; стимулированию сопереживания персонажам художественных произведений; реализации самостоятельной творческой деятельности детей | Продолжать работу по формированию элементарных представлений о видах искусства, восприятие музыки, художественной литературы, фольклора. |
| **Физическое развитие** | Дошкольники приобретали опыт по выполнению упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость. Большое внимание уделялось правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук.  Воспитанников учили правильному выполнению основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), они обучались подвижным играм справилами.Проводилась работа по формированию начальных представлений о некоторых видах спорта, становлению целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере. Особое внимание уделялось становлению ценностей здорового образа жизни, овладению элементарными нормами и правилами в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек. | Продолжать использовать инновационные формы работы, проектирование здоровьесберегающей образовательной среды в ДОУ.  Вовлекать родителей в совместную работу с педагогами для успешного воспитания и оздоровления детей, использовать в работе инновационные формы.  Способствовать формированию ценностей здорового образа жизни, овладению элементарными нормами и правилами в питании, двигательном режиме, закаливании. |
| ***Коррекционная работа***  ***Логопункт***  ***(Группа НПОЗ)*** | Дети подготовительных групп выпущены в школу с чистой речью. | Продолжать работу по коррекции речи детей. |
| ***Коррекционная работа***  ***Психологическая служба*** | В течение года изучались особенностей взаимодействия ребёнка с окружающей средой (родители, сверстники, педагоги).  Осуществлялось индивидуальное сопровождение детей, а также психологическое просвещение и консультирование родителей и педагогов. | Продолжать работу по созданию наиболее благоприятных условий для гармоничного развития ребёнка, диагностическую, развивающую и коррекционную работу психолога с детьми и родителями. |

В 2020-2021 учебном году в ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района осуществлял работу логопедический пункт.

Цель работы логопункта: оказание своевременной коррекционной логопедической помощи детям с нарушениями речи.

Нозологическая группа: дети с фонематическим недоразвитием речи.

В течение года логопедом решались следующие задачи:

* Выявление детей с нарушениями речи;
* Коррекция нарушений устной речи;
* Обеспечение комплексного подхода к коррекции недостатков общего и речевого развития детей;
* Разъяснение и пропаганда специальных логопедических знаний, консультирование родителей и педагогов ДОУ по вопросам развития речи.

Таким образом, в 2020-2021 учебном году была оказана помощь 25 воспитанникам.

**Участие воспитанников ДОУ в конкурсах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень** | **Организатор** | **Название конкурса** | **Результат** |
| Международный | Фонд поддержки детского и юношеского творчества «Планета дарований» | IV Международный фестиваль-конкурс детского, юношеского взрослого творчества «Новогодняя звезда» | Диплом лауреата II степени |
| Международный | Фонд поддержки детского и юношеского творчества «Планета дарований» | Международный фестиваль-конкурс детского, юношеского взрослого творчества «Чудеса в Рождество» | Диплом лауреата II степени |
| Городской | СПб ГБУ «Ленсвет» | Конкурс детских рисунков «Петербург при свете фонарей» | Благодарность |
| Районный | ГБУ ДО ЦДЮТТ «ОХТА» | «Космос далекий и близкий, загадочный и манящий» | Сертификат участника |
| Районный | ГБУ ДО ЦДЮТТ «ОХТА» | «Дорога и мы» | Диплом победителя в номинации «Декоративно-прикладное творчество» |
| Районный | Администрация Красногвардейского района, ГБУ ДО ЦДЮТТ «ОХТА», Центр духовной культуры и образования Красногвардейского благочиния | «Пасхальная радость» | Диплом лауреата |
| Районный | ГБУ ДО ЦДЮТТ «ОХТА» | Фотоконкурс «В кругу семьи» | Сертификат участника |
| Районный | ГБУ ДО ЦДЮТТ «ОХТА»,  СПб ГКУ «Пожарно-спасательный отрад противопожарной службы СПб по Красногвардейскому району СПб | Детский творческий конкурс «Азбука пожарной безопасности» | Грамота за 2 место в номинации «Вокальное искусство» |
| Районный | ГБУ ДО ЦДЮТТ «ОХТА» | Творческий конкурс «Отряд ЮИД в действии» | Диплом победителя |
| Районный | СПб ГБУ «КДЦ «Красногвар-дейский» | Открытый экологический онлайн-фестиваль «ЭкоЗОВ»  Конкурс изобразительного искусства «Экология и Стихии» | Диплом победителя |
| Районный | ИМЦ Невского района,  ГБУ ЦБС Невского района,  ГБДОУ детский сад №119 Невского района | Фестиваль «Хоровод дружбы» | Диплом победителя III степени |
| Районный | Отдел образования Красногвардейского района | Конкурс по художественному творчеству «Мой добрый друг – район Красногвардейский» | Диплом победителя за III место |

**1.5. Результаты реализации (освоения) образовательной программы учреждения за 2020-2021 учебный год**

Качество образовательных услуг, оказываемых в ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района находится на достаточно высоком уровне, о чем свидетельствуют данные мониторинга.

Мониторинг образовательного процесса – педагогическая диагностика, основанная на анализе достижения детьми промежуточных результатов, описанных в каждом из разделов образовательной программы.

Результаты мониторинга используются исключительно для решения задач индивидуализации образования (построения индивидуального маршрута или с целью коррекции индивидуальных особенностей развития), а также для оптимизации работы с группой детей.

Система мониторинга включает пять образовательных областей, соответствующих ФГОС ДО: социально-коммуникативное развитие, речевое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие и физическое развитие.

Методами получения результатов мониторинга были: наблюдения за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственной образовательной работы с ними, анализ продуктов детской деятельности, беседы, тесты, игровые ситуации.

В мониторинге принимали участие 261 воспитанник из 11 возрастных групп.

Результаты мониторинга оценивались следующими уровнями:

* сформирован;
* в стадии формирования;
* не сформирован.

Результаты мониторинга освоения воспитанниками ДОУ программы в сравнении на начало и конец года по образовательным областям выглядят следующим образом.

Как видно из диаграмм, наибольшие результаты получены по областям Социально-эмоциональное (85% освоения программы) и Художественно-эстетическое развитие (85%освоения). По области Познавательное развитие дети также показали высокие результаты освоения программы в сравнении с началом года – 84% воспитанников справились с образовательной программой.

Сравнительный анализ результатов мониторинга на начало и конец года показывает, что у воспитанников ГБДОУ отмечается положительная динамика в освоение образовательной программы по всем образовательным областям. На конец года низкий уровень освоения программы сведён к минимальному, что знания и умения детей, полученные в течение года, прочные и они способны применять их в повседневной жизни.

**1.6. Организация дополнительных образовательных услуг**

В 2020-2021 учебном году в учреждении были организованы следующие дополнительные образовательные услуги:

* ««Веселые нотки» (для детей 4-7 лет)
* «Юный художник» (для детей 3-7 лет)
* «Обучалочка» (для детей 3-7 лет)
* «Раз словечко, два словечко» (для детей 4-6 лет)
* «Ритмоплатика» (для детей 3-6 лет)
* «Детский фитнес» (для детей 3-7 лет)
* «Маленький гений» (для детей 3-7 лет)

Занятия проводились 1-2 раза в неделю, по подгруппам. В соответствии с СанПиН, занятия проводились во вторую половину дня.

Проводились занятия в соответствии с разработанными педагогами и утвержденными образовательными программами.

**1.7. Анализ работы с родителями и населением**

В течение 2020-2021 учебного года в ГБДОУ детский сад №82 проводились следующие формы работы с родителями:

* родительские собрания (два общих собрания, групповые в каждой группе);
* индивидуальные и групповые консультации по вопросам охраны жизни и здоровья детей, воспитания и обучения, профилактики заболеваний;
* консультации на группах, запланированные воспитателями;
* регулярные консультации учителя-логопеда;
* консультации и тренинги педагога-психолога для родителей регулярное редактирование и пополнение информации на сайте учреждения;
* участие родителей в конкурсах, праздниках, районных мероприятиях.

Заведующий, заместитель по УВР, педагоги групп регулярно проводили консультации для родителей детей, не посещающих ДОУ.

В течение учебного года, родители воспитанников ДОУ принимали активное участие в субботниках, в благоустройстве участков и групповых помещений.

В течение года для родителей были организованы выставки семейных поделок «Осенние фантазии», «Бабушкины сказки», «Город в котором я живу».

Кроме того, проводились открытые занятия, совместные праздники, анкетирование.

В помещениях ДОУ были оформлены информационные стенды для родителей: информация об учреждении, текущая информация, уголок оздоровительной работы, уголок логопеда, фоторепортаж ярких событий.

В каждой группе были сделаны уголки для родителей, папки советов и рекомендаций.

Актуальным в работе с родителями является формирование тесного сотрудничества с ДОУ, принятия активного участия родителей в жизни детского сада и детей.

**Проведя анализ работы ДОУ, и проанализировав анкеты педагогов и родителей можно выделить следующие проблемы:**

1. Некоторые педагоги испытывают трудности в вопросах профессиональной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО: социально-коммуникативное развитие, внедрение современных образовательных технологий для создания оптимальных условий поддержки успешности и психологического здоровья воспитанников.
2. Необходима помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО
3. Активное включение родителей в образовательный процесс ДОУ
4. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, Уставом ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района, Основной образовательной программой Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №82 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга, а также на основании выводов и результатов анализа работы ГДБОУ детский сад №82 за 2020-2021 учебный год была определена цель и приоритетные задачи деятельности на 2021-2022 учебный год.

**Цель:** создание образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Приоритетные задачи**:

1. Всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.
2. Развитие познавательной активности и творческого потенциала, обеспечение стартовых возможностей развития каждого ребенка через реализацию проектной деятельности педагогов, способствующей личностно-ориентированному и системно-деятельностному подходу к каждому ребенку.
3. Внедрение разнообразных форм сотрудничества, способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов с родителями, поиск новых современных методом взаимодействия педагогов с родителями, направленных на повышение и поддержание активности родителей как полноценных участников образовательного процесса.
4. Создание условий для повышения педагогической компетенции педагогических работников через курсы повышения квалификации, прохождения аттестации, проведения методических объединений, семинаров, организации творческих групп, развитие системы наставничества.
5. Реализация проектов программы развития ДОО
   * Проект «Здоровье»
   * Проект «Информатизация»
   * Проект «Кадровая политика»
   * Проект «Управление качеством дошкольного образования»
   * Проект «Дополнительное образование»

**РАЗДЕЛ 1**

**Организация условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Срок выполнения** | **Ответствен-ные** | **Отметка о выполнении** |
| *1.1.* | *Организация развивающей предметно-пространственной среды ГБДОУ* | | | |
| **Социально-коммуникативное развитие** | | | |
| * Обновить фотоальбомы альбомы: «Наша семья»; * Дополнение уголка краеведения, обновление материала для знакомства детей с родным городом, районом, улицей; * Обновить оборудование для сюжетно-ролевых игр, дополнить центры сюжетно-ролевых игр атрибутами для игр с общественным сюжетом «Библиотека», «Школа», «Автосервис», «Железнодорожная станция», «Пожарная станция». | В течение учебного года | Воспитатели групп |  |
| **Речевое развитие** | | | |
| * Пополнить и обновить картотеку словесных игр, художественной литературы согласно возрасту; * Обновить пособия для воспитания правильного физиологического дыхания (тренажеры, «Мыльные пузыри», надувные игрушки); * Изготовление таблиц со схемами и моделями для обучения рассказыванию. | В течение учебного года | Воспитатели групп |  |
| **Познавательное развитие** | | | |
| * Продолжать пополнять центры материалами для познавательно-исследовательской деятельности детей (объектами для исследования); * Пополнить центры конструирования альбомами с чертежами, схемами и фотографиями построек в соответствии с возрастом детей; * В группах старшего возраста подобрать иллюстративный и литературный материал для ознакомления с географическими понятиями | В течение учебного года | Воспитатели групп |  |
| **Художественно-эстетическое развитие** | | | |
| * Разнообразить центры самостоятельной художественной деятельности различным оборудованием для изобразительной деятельности согласно возрасту детей; * Пополнить материал фонотеки и наглядного материала для ознакомления детей с классической и народной музыкой. | В течение учебного года | Воспитатели групп |  |
| **Физическое развитие** | | | |
| * Продолжать пополнение физкультурных уголков групп атрибутами для проведения утренних гимнастик в соответствии возрастной группы; * Обновить выносной материал для проведения игр и спортивных упражнений на прогулке; * Подобрать дидактические игры и пособия для формирования у детей привычки к здоровому образу жизни. | В течение учебного года | Воспитатели групп |  |
| **Музыкальный зал** | | | |
| * Пополнить и обновить материалы для оформления зала к праздникам, вечерам развлечений и открытых мероприятий в рамках педагогических проектов; * Пополнить фонотеку музыкальными фонограммами в соответствии с ФГОС ДО; * Подобрать информационный материал для родителей по обогащению художественно – эстетического развития ребенка в семье | В течение учебного года | Музыкальные руководители |  |
| **Физкультурный зал** | | | |
| * Обновить спортивный инвентарь для проведения развлечений и праздников; * Обновить информацию для родителей о формировании привычки к здоровому образу жизни у детей; * Пополнить картотеки (подвижных игр, дыхательной и зрительной гимнастик, утренней и бодрящей гимнастик) | В течение учебного года | Инструктор по физической культуре |  |
| **Кабинет логопеда** | | | |
| * Обновить игры на обогащение лексики, грамматического строя речи; * Подобрать информационные материалы для родителей по развитию речи у детей дома. | В течение учебного года | Учитель-логопед |  |
| *1.2.* | *Методическое сопровождение образовательного процесса* | | | |
| * Создать подборку нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих работу ГБДОУ; * Продолжать комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО; * Продолжать создание банка методических материалов по информационным технологиям (мультимедийные презентации и др.); * Разработать комплексную систему внутреннего мониторинга за качеством образовательных услуг в ГБДОУ. | В течение учебного года | Заведующая, зам. зав по УВР |  |

**РАЗДЕЛ 2**

**Организация работы с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные исполнители** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | **Курсы повышения квалификации (СПб АППО, ИМЦ Красногвардейского района)** | Зам. зав по УВР, старший воспитатель | По индивидуальному графику |  |
| 2. | **Аттестация педагогических кадров** | Зам. зав по УВР, старший воспитатель | В течение учебного года по индивидуальному графику |  |
| 3. | **Организация взаимодействия с ИМЦ Красногвардейского района** (участие в семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам) | Зам. зав по УВР, старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты | В течение года по плану ИМЦ |  |
| 4. | Педагогические советы |  |  |  |
| 4.1. | **«Основные направления работы ДОУ в 2021 – 2022 учебном году»**   1. Анализ результатов летней оздоровительной работы с детьми. 2. Рассмотрение годового плана работы на 2021-2022 учебный год. 3. Рассмотрение расписаний организованной образовательной деятельности с детьми, графиков работы педагогов, режимов дня. 4. Рассмотрение Рабочей программы воспитания ГБДОУ детский сад №82 Красногвардейского района на 2021-2022 учебный год. 5. Рассмотрение Рабочих программ педагогов на 2021-2022 учебный год. 6. Аттестация педагогических кадров. 7. Рассмотрение Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.    1. Утверждение состава Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. | Заведующая, зам.зав по УВР, старший воспитатель | Август 2021 |  |
| 4.2. | **«Социально – коммуникативное развитие детей дошкольного возраста с использованием современных образовательных технологий, как средство обогащения социального опыта»**   * 1. Социально – коммуникативное развитие детей дошкольного возраста посредством современных технологий (доклад)   2. Создание условий в группах для проведения работы по социально–коммуникативному развитию   3. Планирование образовательной работы с детьми по социально – коммуникативному развитию   4. Профессиональное мастерство воспитателя по социально – коммуникативному развитию   5. Система работы с родителями по социально – коммуникативному развитию детей | Заведующая, зам.зав по УВР, старший воспитатель | Ноябрь 2021 |  |
| 4.3. | **«Развивающая предметно-пространственная среда как фактор личностного развития ребенка»**   1. Аналитическая справка о прошедшем тематическом контроле. 2. Анализ состояния РППС в ДОУ. Обсуждение проблем и поиск их решения. 3. Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. | Заведующая, зам.зав по УВР, старший воспитатель | Февраль 2022 |  |
| 4.4. | **«Результаты работы педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год»**   1. Анализ работы педагогического коллектива по реализации годовых задач. 2. Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период 2022 года. | Заведующая, зам.зав по УВР, старший воспитатель | Май 2022 |  |
| 6. | **Общее собрание работников образовательного учреждения**  Решение вопросов стратегии развития учреждения, материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса. | Заведующая, зам.зав по УВР, завхоз | В течение учебного года |  |
| 7. | **Рабочие совещания**   * - выполнение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ; * - реализация антикоррупционной политики в ДОУ; * - обсуждение сценариев праздников и развлечений, их подготовки и проведения, а также обсуждение конкурсов, проводимых в ДОУ; * **-** изучение нормативных документов * - реализация программы развития ДОУ; * - реализация образовательной программы ДО; * - организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО; * - профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом во время осуществления образовательной деятельности | Заведующая, зам.зав по УВР, завхоз, старший воспитатель | В течение учебного года |  |
| 8. | **Семинар-практикум**  «Психологическая готовность ребенка к школе» | Март 2022 | Педагог-психолог Семина А.А. |  |
| 9. | **Консультации** | | | |
| 9.1. | **Фронтальные**   * Организация и проведение мониторинга уровня освоения образовательной программы ДОУ; * Планирование и организация воспитательно – образовательного процесса ДОУ в соответствии с ФГОС ДО; * Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста; * Индивидуальный подход к детям в процессе организации сюжетно-ролевой игры; * Применение игр и упражнений как средство развития произвольного внимания детей дошкольного возраста; * Формирование хозяйственно-бытовых навыков у младших дошкольников; * Воспитание нравственно-волевых качеств у дошкольников посредством подвижных игр; * Творческий подход в решении задач экологического воспитания; * Музыка как средство адаптации ребенка к условиям ДОУ; | Старший воспитатель  Старший воспитатель  Учитель-логопед  Воспитатели средних групп  Воспитатели подгот. групп  Воспитатели младших групп  Инструктор по физкультуре  Воспитатели старших групп  Муз. руководители | Сентябрь 2021  Октябрь 2021  Ноябрь 2021  Декабрь 2021  Январь 2022  Февраль 2022  Март 2022  Апрель 2022  Май 2022 |  |
| 9.2. | **Индивидуальные** | | | |
| * - Консультации с аттестуемыми педагогами; * - Подготовка к проведению НОД, открытых мероприятий; * - Подготовка и проведение праздников; * - Оформление педагогической документации на группах и рекомендации по ее ведению; * - Особенности организации РППС в группе. | Зам.зав. по УВР, старший воспитатель | В течение учебного года |  |

**РАЗДЕЛ 3**

**Контроль за воспитательно-образовательным процессом**

Вопросы для постоянного контроля:

1. Выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей.
2. Посещаемость.
3. Соблюдение режима дня.
4. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.
5. Организация питания.
6. Выполнение СанПиН.
7. Ведение рабочей документации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема контроля** | **Объект контроля** | **Ответственный** | **Отражение результата** |
| **IX** | **Оперативный контроль:** | | | |
| Готовность РППС к новому учебному году | Все педагоги | Заведующий,  Ст. воспитатель | Аналитическая справка |
| Соблюдение режима дня в группах | Специалисты  Воспитатели | Заведующий,  Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Содержание уголков ПДД | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| **Предупредительный контроль:** | | | |
| Готовность педагога к НОД | воспитатели | Ст. воспитатель | Собеседование |
| **X** | **Оперативный контроль:** | | | |
| Соблюдение требований к организации и проведению прогулки | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Организация, планирование и проведение индивидуальной работы с детьми | Все педагоги | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Проведение педагогической диагностики | Все педагоги | Ст. воспитатель | Аналитическая справка |
| Организация РППС «Физическое развитие» | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| **XI** | **Оперативный контроль** | | | |
| Организация и проведение утренней и бодрящей гимнастик, закаливающих мероприятий, соблюдение режима | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Организация РППС «Социально-коммуникативное развитие» | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Соблюдение двигательного режима в группах | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Организация совместной деятельности с родителями | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| **XII** | **Оперативный контроль** | | | |
| Организация РППС «Художественно-эстетическое развитие» | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Организация игровой деятельности детей | Воспитатели групп №6, №11, №8 | Ст. воспитатель | Консультация для воспитателей |
| Оформление групп и помещений ДОУ к Новогоднему празднику | Все педагоги | Заведующая,  Ст. воспитатель | Листы контроля |
| **Предупредительный контроль** | | | |
| Организация и проведение Новогодних праздников | Все педагоги | Заведующая,  Ст. воспитатель | Наблюдение, рабочее совещание |
| **I** | **Оперативный контроль** | | | |
| Организация условий для познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности детей | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона | Все педагоги | Ст. воспитатель,  медсестра | Рабочее совещание |
| Система работы с родителями, оформление папок и уголков информации | Все педагоги | Ст. воспитатель | Рабочее совещание |
| **II** | **Тематический контроль** | | | |
| Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС | Все педагоги | Заведующая,  Ст. воспитатель | Карты контроля,  Педсовет  Аналитическая справка |
| **Оперативный контроль** | | | |
| Организация деятельности музыкального руководителя | Музыкальные руководители | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Сформированность у детей культурно-гигиенических навыков поведения за столом | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Оснащение групп по ПДД и пожарной безопасности | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| **III** | **Оперативный контроль** | | | |
| Организация деятельности инструктора по физкультуре | Инструктор по физкультуре | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Организация питания на группах, соблюдение режима питания | Воспитатели | Ст. воспитатель, медсестра | Рабочее совещание |
| Организация экспериментальной деятельности в группах | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Организация и проведение праздника «8 Марта» | Воспитатели | Заведующая,  Ст. воспитатель | Рабочее совещание |
| **IV** | **Оперативный контроль** | | | |
| Организация РППС «Речевое развитие» | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Анализ качества платных образовательных услуг, соблюдение расписания, реализация программ | Педагоги ДПОУ | Заведующая,  Ст. воспитатель | Аналитическая справка |
| Анализ непрерывной образовательной деятельности | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности детей в течение дня | Воспитатели | Ст. воспитатель | Листы контроля |
| **V** | **Итоговый контроль:** | | | |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год. | Все педагоги | Заведующая,  Ст. воспитатель | Аналитическая справка, педсовет |
| Проведение педагогической диагностики ООП ДО ДОУ | Все педагоги | Заведующая,  Ст. воспитатель | Аналитическая справка, педсовет |
| Анализ заболеваемости детей в 2021-2022 учебном году | Все педагоги | Медсестра | Аналитическая справка, педсовет |
| Организация работы в летний период | Все педагоги | Заведующая,  Ст. воспитатель | Рабочее совещание |

**РАЗДЕЛ 4**

**Организационно-педагогические мероприятия с детьми**

План музыкальных культурно-досуговых мероприятий с детьми музыкального руководителя Логиновой И.В.

на 2021-2022 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Группа раннего возраста № 2** | **Младшая группа №5** | **Младшая группа №7** | **Средняя группа №12** | **Старшая группа №6** | **Подготовительная группа №3** |
| **Сентябрь 2021** |  | «Здравствуй, детский сад!» | «Здравствуй, детский сад!» | « Клоун в гости к нам пришел» | «В поисках азбуки» | «В поисках азбуки» |
| **Октябрь 2021** | «Краски осени» | «Осень в гости к нам пришла» | «Осень в гости к нам пришла» | «В гостях у гнома» | «Волшебница Осень» | «Волшебница Осень» |
| **Ноябрь 2021** | театрализованное представление «Кто сказал «мяу?» | «Моя мама лучше всех!» | «Моя мама лучше лучше всех!» | «Мама и я – лучшие друзья!» | «Мама – главное слово!»» | «Мамочка любимая» |
| **Декабрь 2021** | праздник «Ёлочка-красавица» | «Чудеса у елки» | «Чудеса у елки» | «В гостях у Зимы» | «В гостях у Зимы» | «В гостях у Зимы» |
| **Январь 2022** | досуг «Волшебный сундучок» | «Сказочный сундучок» | «Сказочный сундучок» | «Рождественский башмачок»» | «Блокадный Ленинград» | «Блокадный Ленинград» |
| **Февраль 2022** | театрализованное представление «Музыкальный теремок» | «Буду я таким, как папа!»» | «Буду я таким, как папа!»» | «Папа и я –лучшие друзья!» | «Аты-баты шли солдаты» | «Школа молодого бойца» |
| **Март 2022** | праздник «Мамочка любимая моя!» | «Очень мамочку люблю!» | «Очень мамочку люблю!» | «Сегодня мамин день» | « Сегодня мамин день» | «Сегодня мамин день » |
| **Апрель 2022** | досуг «Мои любимые игрушки» | «Любимые игрушки из любимой книжки» (А. Барто) | «Любимые игрушки из любимой книжки» (А. Барто) | «В гостях у Звездочета» | «Я хочу стать космонавтом!» | «Космическое путешествие» |
| **Май 2022** | развлечение «Поем и пляшем» | «Веселый зоопарк» | «Веселый зоопарк» | «Мой любимый город» | «День Победы» | «ДеньПобеды»  «До свидания, детский сад!» |

План музыкальных культурно-досуговых мероприятий с детьми музыкального руководителя Белокуровой А.А.

на 2021-2022 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Младшая группа № 9** | **Средняя группа № 1** | **Старшая группа № 8** | **Старшая группа № 11** | **Подготовительная группа № 10** |
| **Сентябрь 2021** | развлечение «Здравствуй, детский сад!» | развлечение «Клоун в гости к нам пришел» | развлечение  «1 сентября - В поисках Азбуки» | развлечение  «1 сентября - В поисках Азбуки» | развлечение  «1 сентября - В поисках Азбуки» |
| **Октябрь 2021** | праздник  «Осень в гости к нам пришла» | праздник  «В гостях у Гнома» | праздник «Волшебница Осень» | праздник «Волшебница Осень» | праздник «Волшебница Осень» |
| **Ноябрь 2021** | досуг «Моя мама лучше всех!» | развлечение «Мама и я – лучшие друзья!» | развлечение «Мама – главное слово!» | развлечение «Мама – главное слово!» | развлечение «Мама – главное слово!» |
| **Декабрь 2021** | новогодний утренник «Чудеса у елки» | новогодний утренник «В гостях у Зимы» | новогодний утренник «В гостях у Зимы» | новогодний утренник «В гостях у Зимы» | новогодний утренник «В гостях у Зимы» |
| **Январь 2022** | развлечение «Сказочный сундучок» | развлечение «Рождественский сундучок» | музыкально-литературный вечер «Блокадный Ленинград» | музыкально-литературный вечер «Блокадный Ленинград» | музыкально-литературный вечер «Блокадный Ленинград» |
| **Февраль 2022** | досуг «Буду я таким, как папа!» | досуг «Буду сильным я, как папа!» | досуг  «Аты-баты, шли солдаты» | развлечение «Аты-баты, шли солдаты» | развлечение «Аты-баты, шли солдаты» |
| **Март 2022** | праздник  «Очень мамочку люблю!» | праздник  «Очень мамочку люблю!» | праздник «Сегодня мамин день» | праздник  «Сегодня мамин день» | праздник  «Сегодня мамин день» |
| **Апрель 2022** | досуг «Любимые игрушки из любимой книжки» (А. Барто) | досуг «В гостях у Звездочета» | досуг «Я хочу стать космонавтом!» | развлечение «Я хочу стать космонавтом!» | развлечение «Я хочу стать космонавтом!» |
| **Май 2022** | досуг «Веселый зоопарк» | досуг «Веселый зоопарк» | музыкальное тематическое занятие  «День Победы»  Досуг «День рождения любимого города» | музыкальное тематическое занятие «День Победы»  Досуг «День рождения любимого города» | музыкальное тематическое занятие «День Победы»  Выпускной бал «До свидания, детский сад!» |

**РАЗДЕЛ 5**

**Организация работы с семьей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Срок выполнения** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | **Оформление стендов с наглядной информацией** | | | |
| **1.1.** | Обновление стендов с информацией о ДОУ, с информацией о платных образовательных услугах | Сентябрь 2021 | Зам.зав. по УВР |  |
| **1.2.** | Обновление информационного материала в группах | Ежемесячно в течение учебного года согласно плану воспитателей | Воспитатели групп |  |
| **1.3.** | Обновление информационного материала «Безопасность на детей в новогодние праздники» | Ежемесячно в течение учебного года | Зам.зав. по УВР |  |
| **1.4.** | Обновление информационного материала «Профилактика травматизма у детей» | Ежемесячно в течение учебного года | Зам.зав. по УВР |  |
| **2.** | **Родительские собрания** | | | |
| **2.1.** | **Общее родительское собрание**  «Задачи воспитательно-образовательной работы ГБДОУ на 2016-2017 учебный год» | Сентябрь 2021 | Завдующая, зам.зав. по УВР |  |
| **2.2.** | «Возрастные особенности детей. Задачи воспитательно-образовательной работы на год» | Сентябрь 2021 по плану воспитателей | Воспитатели групп |  |
| **2.3.** | «Анализ работы за первое полугодие 2014-2015 учебного года. Проблемы и успехи» | Декабрь 2021  по плану воспитателей | Воспитатели групп |  |
| **2.4.** | «Итоги за год. Чему мы научились» | Май 2017 | Заведующая,  Зам.зав по УВР,  Воспитатели групп |  |
| **3.** | **Консультации для родителей** | | | |
| **3.1.** | Консультации воспитателей групп на актуальные темы | В течение учебного года согласно планов воспитателей | Воспитатели групп |  |
| **3.2.** | Консультации музыкальных руководителей на актуальные темы | В течение учебного года согласно планам музыкальных руководителей | Музыкальные руководители Белокурова А.А., Логинова И.В. |  |
| **3.3.** | Консультации инструктора по физкультуре на актуальные темы | В течение учебного года согласно плана инструктора по физкультуре | Инструктор по физкультуре Печенкина А.Ю. |  |
| **3.4.** | Консультации учителя-логопеда на актуальные темы | В течение учебного года согласно плана учителя-логопеда | Учитель-логопед |  |
| **4.** | **Совместные мероприятия** | | | |
| **4.1.** | Выставка совместных с родителями работ из природного материала «Ходит осень по дорожкам» | Октябрь | Воспитатели групп |  |
| **4.2.** | Выставка совместных с родителями работ «Новогоднее чудо» | Декабрь | Воспитатели групп |  |
| **4.3.** | Новогодний праздник  «Снова ёлка к нам пришла» | Декабрь | Музыкальные руководители, воспитатели групп |  |
| **4.4.** | Спортивный праздник  «Школа молодого бойца» | Февраль | Инструктор по физкультуре, воспитатели групп |  |
| **4.5.** | Выставка совместных с родителями работ «Пришла весна – открывай ворота» | Март | Воспитатели групп |  |
| **4.6.** | Праздник «Для милой мамочки» | Март | Музыкальные руководители, воспитатели групп |  |
| **4.7.** | Праздничный концерт «День победы | Май | Музыкальные руководители, воспитатели групп |  |
| **4.8.** | Выпускной бал | Май | Музыкальные руководители, воспитатели подгот. групп |  |

**РАЗДЕЛ 6**

**Административная и финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные исполнители** | **Срок** | **Примечание** |
| **1.** | **Формирование контингента воспитанников ГБДОУ:**   * комплектование групп, оформление документов на детей; * контроль за наполняемостью групп; * ведение документации по учету посещаемости; * контроль за родительской платой. | Заведующий, зам.зав. по УВР, воспитатели | Постоянно |  |
| **2.** | **Административная работа с кадрами:**   * общие собрания трудового коллектива; * рабочие совещания с обслуживающим персоналом; * вводные и текущие инструктажи; | Заведующий, зам.зав. по УВР, зам.зав. по АХР | Постоянно |  |
| **3.** | **Контроль за организацией трудовой деятельности:**   * выполнение правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ д/с №82; * выполнение требований по охране труда и пожарной безопасности; * выполнение санэпидрежима; * организация питания | Заведующий, зам.зав. по УВР, зам.зав. по АХР, медсестра | Постоянно |  |
| **4.** | **Укрепление и развитие материальной базы ГБДОУ:**   * Частичная замена мебели в помещениях групп; * Приобретение посуды, моющих средств, канцелярии, игрушек, средств индивидуальной защиты ГО и ЧС, спецодежды для технического персонала; * Ежемесячный осмотр и ремонт сантехники и электрооборудования; * Инвентаризация; * Списание материальных ценностей; * Заключение договоров с обслуживающими организациями | Заведующая, зам.зав. по АХР | Постоянно |  |